INONI TECH INSTITUTE

BROCHURE DE FORMATION PROFESSIONNELLE

Comptabilité informatisée & ERP

Développez une méthode rigoureuse pour suivre les opérations, les pièces comptables et les outils de gestion.

Inscriptions ouvertes | À partir de 220 000 FCFA | Formation + stage

CODE PROGRAMME
GES-01

PÔLE
Gestion, Administration & Comptabilité

NIVEAU D'ACCÈS
BAC ou expérience

DURÉE MINIMALE
6 mois



UN PARCOURS À VOTRE RYTHME

Des formats adaptés à votre projet

Choisissez votre format et le créneau qui vous convient : 08h–12h00 · 13h–17h · 16h–20h

INONI TECH INSTITUTE
Ancienne Ambassade d'Italie, Bastos, Yaoundé

WhatsApp
+237 653 246 124

POURQUOI CE PARCOURS ?

Passez de l’envie d’avancer à des compétences concrètes.

Dans les PME et organisations, une comptabilité mieux organisée facilite le suivi des opérations et la prise de décision. Ce parcours vous aide à construire des repères pratiques en comptabilité informatisée et en outils de gestion.

01

Une méthode

Progressez avec des repères clairs, des exercices guidés et un cadre de travail structuré.

02

De la pratique

Transformez les apprentissages en livrables concrets, utiles à votre parcours professionnel.

03

Un cap professionnel

Préparez-vous à présenter vos compétences avec davantage de confiance et de méthode.

CE PARCOURS VOUS CORRESPOND SI…

- Vous souhaitez renforcer vos bases en comptabilité et outils de gestion.
- Vous avez un BAC ou une expérience en comptabilité.
- Vous voulez mieux organiser les opérations, tableaux et pièces comptables.
- Vous envisagez des fonctions d’appui comptable ou d’opérateur ERP.

VOTRE VALEUR AJOUTÉE

Des dossiers et tableaux professionnels à présenter.

Vous travaillez notamment sur un dossier comptable PME, un tableau budgétaire et un rapport de contrôle simple.

Objectif : vous aider à avancer avec une méthode professionnelle.

UNE FORMATION QUI S’ADAPTE À VOTRE RYTHME

Choisissez le format disponible qui correspond à votre projet, puis le créneau qui vous convient : 08h–12h00, 13h–17h ou 16h–20h.

LE PARCOURS

Apprenez, pratiquez, devenez plus sûr(e) de votre méthode.

La formation Comptabilité informatisée & ERP développe des compétences directement mobilisables dans un environnement professionnel. Elle associe des apports structurés, des exercices guidés et des réalisations concrètes afin d'aider chaque apprenant à organiser son travail avec rigueur.



OBJECTIF

Se professionnaliser dans les fonctions visées par ce parcours.

COMPÉTENCES DÉVELOPPÉES

01

Enregistrer des opérations courantes

Travaillez cette compétence au moyen d'exercices guidés et de réalisations concrètes.

02

Préparer des pièces comptables

Travaillez cette compétence au moyen d'exercices guidés et de réalisations concrètes.

03

Produire des tableaux de suivi

Travaillez cette compétence au moyen d'exercices guidés et de réalisations concrètes.

04

Lire un écart budgétaire

Travaillez cette compétence au moyen d'exercices guidés et de réalisations concrètes.

05

Utiliser un outil de gestion

Travaillez cette compétence au moyen d'exercices guidés et de réalisations concrètes.

06

Préparer un contrôle de base

Travaillez cette compétence au moyen d'exercices guidés et de réalisations concrètes.

OUTILS UTILISÉS

Excel · Sage · Saari · Odoo · Google Sheets · Power BI

PRÉREQUIS

BAC ou expérience en comptabilité

FORMATS & ADMISSION

Investissez dans un parcours qui vous aide à avancer.

PARCOURS 6 MOIS

220 000 FCFA

4 mois de formation + 2 mois de stage

PARCOURS 12 MOIS

350 000 FCFA

9 mois de formation + 3 mois de stage

1. Frais d'inscription : **25 000 FCFA**. Les modalités d'immersion et de paiement sont précisées par l'équipe admissions selon le parcours retenu.

Un choix progressif et clair. Commencez par le format qui correspond à votre disponibilité et à votre projet, puis échangez avec l'équipe admissions pour valider votre parcours.

PROJETS PRATIQUES

- Dossier comptable PME
- Tableau budgétaire
- Rapport de contrôle simple

DÉBOUCHÉS POSSIBLES

- Comptable assistant
- Opérateur erp (sage/saari)
- Aide-comptable

CRÉNEAUX HORAIRES

08h–12h00 13h–17h 16h–20h

CERTIFICATION

Une certification ou une attestation est délivrée selon le parcours suivi et les conditions applicables au programme.

VOTRE INSCRIPTION

Échangez avec notre équipe admissions.

Choisissez votre format, confirmez votre créneau et préparez votre dossier d'inscription.

WhatsApp
+237 653 246 124

info@inonitech.com · Ancienne Ambassade d'Italie, Bastos, Yaoundé · www.inonitech.com

INONI TECH INSTITUTE

INSCRIPTIONS OUVERTES

Faites aujourd'hui un pas concret vers votre projet professionnel.

Échangez dès maintenant avec l'équipe admissions pour choisir votre format, confirmer le créneau le plus adapté et préparer votre inscription.



COMMENT DÉMARRER VOTRE INSCRIPTION ?

1. **Écrivez-nous sur WhatsApp**
   Présentez votre objectif et obtenez les premières informations sur le parcours.
2. **Choisissez votre format**
   Sélectionnez le parcours disponible ainsi que votre créneau horaire.
3. **Préparez votre dossier**
   L'équipe vous communique les informations nécessaires pour finaliser votre inscription.

UN PARCOURS À VOTRE RYTHME

Comptabilité informatisée & ERP · GES-01

Formats disponibles · 3 créneaux · formation pratique · stage selon le parcours

LANCEZ VOTRE DEMANDE

WhatsApp
+237 653 246 124

Scannez le QR code pour écrire à l'équipe admissions.

info@inonitech.com · Ancienne Ambassade d'Italie, Bastos, Yaoundé · www.inonitech.com